


**Информация об устранении нарушений, установленных по результатам проверки, проведенной в УФК по Республике Карелия
в рамках осуществления внутреннего аудита деятельности**

размещается в течение 5 рабочих дней
со дня поступления информации
в отдел внутреннего контроля и аудита

Объект проверки	Срок проведения проверки	Тема проверки	Руководитель аудиторской группы (ответственный работник)	Установленные нарушения (краткое описание)	Информация об устранении нарушений (о принятых мерах)
Отдел № 3 УФК по Республике Карелия	с 09 по 27 ноября 2015 г.	Проверка деятельности по исполнению возложенных функций и полномочий	Главный специалист- эксперт Отдела внутреннего контроля и аудита М.В. Алешин	<p>Выявлены нарушения по следующим направлениям деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и осуществление расчетов в системе банковских расчетов между Управлением и учреждениями Банка России и кредитными организациями; - Осуществление и учет операций со средствами федерального бюджета, дополнительного бюджетного финансирования, средствами неучастников бюджетного процесса; - Кассовое исполнение бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации; - Ведение федеральных реестров; - Кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), осуществление и учет операций со средствами неучастников бюджетного процесса; - Информационно-техническое обеспечение деятельности; - Организация и поддержка технологической деятельности при использовании прикладных информационных систем. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усилен контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Технологических регламентов, нарушения требований которых установлены проверкой, в соответствии с Картой внутреннего контроля Отдела, прежде всего методом самоконтроля. 2. Приняты меры по минимизации риска нарушений требований нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства при санкционировании оплаты денежных обязательств клиентов. 3. Проведена технико-экономическая учеба по изучению нормативных правовых актов по выявленным нарушениям. 4. Проведен анализ распределения выполняемых операций сотрудниками Отдела в соответствии с Технологическими регламентами, исходя из данных анализа отклонений от нормативов выполнения операций. 5. Проведены мероприятия по заключению договоров об обмене электронными документами с уполномоченными подразделениями и подключению их к ППО «СУФД» 6. Актуализирована Карта внутреннего контроля Отдела.

**Начальник отдела
внутреннего контроля и аудита**


(подпись)

Л.И. Волкова
(расшифровка подписи)