

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

Управление Федерального казначейства  
по Республике Карелия  
(УФК по Республике Карелия)

## ПРОТОКОЛ

Заседания Коллегии

---

Петрозаводск

15 июня 2023 г.

№ 2

**Председательствовал:** Ковалева О.И.

**Присутствовали:**

Члены Коллегии Управления  
Федерального казначейства по РК:

Бродская Н.А., Воронин А.В., Грищенко  
О.А., Гуцак Т.Н., Климова О.В., Лисицына  
Н.А., Репина М.В., Улитина О.В., Флюгрант  
О.В., Якушева Е.П.

Начальники отделов Управления  
Федерального казначейства по РК:  
(начальники территориальных  
отделов в формате ВКС):

Гринягина Т.И., Иванова И.Б., Коломайнен  
О.И., Кулакова И.А., Кирппу Е.В.,  
Мартиновская Е.А., Митрофанова О.М.,  
Никитина Л.В., Пекарчик Н.Л., Попова  
М.С., Самофалова Н.Н., Судакова Е.Ц.,  
Лупинович С.Н., Фомина А.А., Фролова  
О.Л., Харина Т.Н., Хоботова С.А., Чепелко  
Н.В.

Заместители начальников отделов:

Бочарникова Е.А., Грошкова И.А.,  
Куртякова Е.И., Клементьева Е.А., Мокеева  
М.А., Лутай И.А., Сахнова М.В.,  
Сморшкова А.В., Федорова Е.С.

### **I. Новые подходы к осуществлению проверок закупочных и бюджетных документов в ГИС ЕИС**

---

(Якушева)

1.1. Обеспечить изучение и исполнение новаций при осуществлении проверок бюджетных и закупочных документов.

1.2. Начальникам отдела расходов, обслуживания силовых ведомств, территориальных отделов обеспечить проверку документов, поступающих на контроль в Личный кабинет органа контроля ГИС ЕИС в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, вступающих в силу с 1 июля 2023 года.

1.3. Начальникам территориальных отделов подготовить и направить в Отдел информационных систем служебную записку для настройки прав работы с документами в Личном кабинете органа контроля по ответственным сотрудникам отдела с учетом уровня рискоемкости.

## **II. Планирование контрольных мероприятий Управления на соответствующий год с использованием информационных систем**

---

(Бродская)

2.1. Принять к сведению озвученную информацию.

2.2. Организационно-аналитическому отделу Управления и Контрольно-ревизионному отделу в финансово-бюджетной сфере Управления продолжить работу по планированию контрольных мероприятий Управления на соответствующий год с использованием информационных систем.

2.3. Организационно-аналитическому отделу Управления продолжить взаимодействие с функциональными отделами Управления в рамках планирования контрольной деятельности, в том числе путем направления в рабочем порядке запросов об имеющейся в распоряжении отдела информации о рисках, выявляемых в процессе обработки документов клиентов.

## **III. Кадровая стратегия Казначейства России – основные направления, принципы и задачи кадровой политики Казначейства России**

---

(Грошкова)

3.1. Принять к сведению и исполнению информацию о Кадровой стратегии Казначейства России.

3.2. Отделу государственной гражданской службы и кадров, начальникам отделов Управления планировать свою деятельность в соответствии с положениями Кадровой стратегии Казначейства России.

#### **IV. Об исполнении мероприятий общественно значимых планов Управления**

---

(Ковалева)

4.1. Начальникам отделов, имеющих низкий процент сотрудников, состоящих в первичной профсоюзной организации Российского профессионального союза казначеев России в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия усилить разъяснительную работу о необходимости членства в организации.

4.2. Начальникам отделов обеспечить более активное участие сотрудников в общественной жизни Управления.

#### **V. О вопросах защиты информации**

---

(Харина)

5.1. Принять к сведению и исполнению озвученную информацию.

5.2. Начальникам территориальных отделов Управления до 15 июля 2023г. провести работу с получателями средств криптографической защиты по подтверждению получения КриптоПро в системе АОКЗ.

Руководитель  
Управления Федерального казначейства  
по Республике Карелия



О.И. Ковалева